

tryb zamówienia: **art. 4 pkt 8 ustawy p.z.p.**  
zamawiający: **Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Wola m. st. Warszawa**  
zamówienie na: **56 szt. krzesłek biurowych wg parametrów zawartych w zapytaniu ofertowym**  
wartość: **poniżej 30.000 euro**  
termin składania ofert: **14 listopada 2016 r.**

Warszawa, 4 listopada 2016 r.

## **OGŁOSZENIE O NABORZE OFERT**

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro

**Dostawa 56 szt. krzesłek biurowych dla Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Wola m. st. Warszawy według parametrów określonych w zapytaniu ofertowym**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Wola m.st. Warszawy  
01-206 Warszawa, ul. Rogalińska 2

tel. 22 535 61 21 fax 22 535 61 24  
e-mail: sekretariat.@dbfo-wola.waw.pl

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Wola m. st. Warszawy 56 szt. krzesel biurowych o parametrach:

**Wymiary:** szerokość siedziska 470 mm, głębokość siedziska: 475 mm,

**Siedzisko i oparcie** miękkie, tapicerowane, oparcie tapicerowane z obydwu stron,

**Mechanizm:** oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem w stosunku 2:1, maksymalny kąt wychylenia oparcia wynosi 20°, przy 11° odchylenia siedziska, możliwość blokady siedziska i oparcia w 5 pozycjach, regulacja siły oporu oparcia, Anti-Shock – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika, Up&Down – regulacja wysokości oparcia za pomocą systemu 10 zapadek, płynna regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego,

**Podłokietniki:** regulowane podłokietniki z miękkimi nakładkami,

**Podstawa:** stalowa, chromowana,

**Kółka:** samohamowne do powierzchni dywanowych

**Krzesło:** BOLERO II R1B steel 02 z mechanizmem Epron Synchron

**Tapicerka:** wg wzornika firmy Nowy Styl – sempre SM06

**Montaż:** dostarczone krzeselka zmontowane, do bezpośredniego użytkowania

2. Oferta Wykonawcy, który nie zapewni kompletności wymaganego asortymentu i wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

### **III. SPOSÓB DOSTARCZENIA OFERTY:**

Oferty należy złożyć w siedzibie DBFO Wola, 01-206 Warszawa, ul. Rogalińska 2, do godziny 15<sup>00</sup>, do dnia 14 listopada 2016 r. lub przesłać drogą elektroniczną na adres: sekretariat@dbfo-wola.waw.pl  
W przypadku wysyłki Oferty pocztą, za datę dostarczenia uznaje się datę stempla pocztowego..

### **IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie cenowej winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Zamawiający informuje, że ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp. należy uwzględnić w cenie oferty.
3. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

### **V. KRYTERIA OCENY OFERT:**

Cena : 70%  
Termin realizacji 20 %  
Warunki gwarancji: 10 %

**VI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Andrzej Groszak – specjalista, Zespół Administracyjno Organizacyjny DBFO – Wola m. st. Warszawy  
tel. 22 535 61 28, mail : [agroszak@dbfo-wola.waw.pl](mailto:agroszak@dbfo-wola.waw.pl)

**Materiały do pobrania znajdują się na stronie: [www.dbfo-wola.waw.pl](http://www.dbfo-wola.waw.pl)**